

### PASO 1: INFORMACIÓN DEL CERTIFICACIÓN

#### Nombre completo al momento Del Nacimiento

Primer Nombre	Segundo Nombre	Apellido Paterno	Apellido Materno
---------------	----------------	------------------	------------------

#### Nombre del Padre

Primer Nombre	Segundo Nombre	Apellido Paterno	Apellido Materno
---------------	----------------	------------------	------------------

#### Nombre de la Madre

Primer Nombre	Segundo Nombre	Apellido Paterno	Apellido Materno
---------------	----------------	------------------	------------------

Fecha de Nacimiento (Día/Mes/Año)	Lugar de Nacimiento (pueblo)	Sexo <input type="checkbox"/> Masculino	Razón de Solicitud
		<input type="checkbox"/> Femenino	

### PASO 2: INFORMACIÓN DEL SOLICITANTE

#### Nombre del solicitante

Primer Nombre	Segundo Nombre	Apellido Paterno	Apellido Materno
---------------	----------------	------------------	------------------

Dirección - Número, Calle	Ciudad	Estado	Código Postal
---------------------------	--------	--------	---------------

Relación con la persona en el Certificación	Correo electrónico	Número de teléfono
---	--------------------	--------------------

Firma del Solicitante	Fecha de Solicitud
-----------------------	--------------------

### PASO 3: COSTO

#### Numero de copias (max de 3 copias):

	Cantidad	Precio	Total
Primera Copia	1	\$0.00	\$0.00
Copias Adicional	X \$10.00		

#### Método de envío (elija uno):

7-10 días laborables después el pedido se envía.

UPS 1 día laboral (en Puerto Rico)	\$20.00	
UPS 1 día laboral (fuera de Puerto Rico)	\$27.00	
UPS 1 día laboral to Canada / Mexico	\$32.00	
UPS 1 día laboral Internacional	\$37.00	
Correo Regular (must use for AK & HI)	\$ 1.50	

#### Manejo y Procesamiento

*Costo de Procesamiento de VitalChek	\$ 7.00	\$ 7.00
*Costo de Proceso de Agencia	\$2.00	\$2.00
<b>Cantidad Total</b>		

### PASO 4: INFORMACIÓN DE PAGO

#### Seleccione el tipo de pago:

Tarjeta de Credito



Cheque Personal

Giro Postal

#### Información de Tarjeta de Crédito:

Número de Tarjeta

Fecha de Expiración

Propietario de la Tarjeta

Fecha

No envié Efectivo.

Si está pagando con cheque o giro postal por favor diríjalo a VitalChek.

\*Los costos de proceso de VitalChek y la Agencia son por orden. Usted puede ordenar hasta 5 certificaciones individuales por orden.

### PASO 5: REQUISITOS DE IDENTIFICACIÓN

Todos los solicitantes están obligados a presentar una de las siguientes formas de identificación (frente y reverso):

Identificación Valida con foto- expedida por el Gobierno     ID Federal     Identificación Militar con foto y firma     Tarjeta Electoral (EE.UU)

### PASO 6: REQUISITOS DE DOCUMENTACIÓN DE DERECHO

Las relaciones con derecho a registros de nacimiento procesados a través de VitalChek se limitan al titular del certificado/yo mismo, padre y/o madre si el niño es menor de 18 años. Se requiere que los siguientes solicitantes sometan documentación adicional para probar que tienen derecho a ordenar el certificación.

Mujeres Solicitante - debe de matrimonio para comprobar someter copia del certificación de matrimonio para comprobar el cambio de nombre.

### PASO 7: ENVIAR EL FORMULARIO COMPLETO, IDENTIFICACIÓN VISIBLE Y DOCUMENTACIÓN DE DERECHO (si pertinente)

Opción 1: Enviar a Vital Record Mail Services, P.O. Box 222130, El Paso, TX 79913-5130   Opción 2 (pagos solo con tarjeta de crédito): Fax a 866-301-6208